Transferencia de conocimiento: Diseño de guías de aprendizaje Sesión 1

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Nota: Espacio para logo o marca externa. El tamaño no debe superar el tamaño del logo SENA. **Eliminar este texto.**



Diseño de guías de aprendizaje desde el formato GFPI-F-185

Herramienta institucional que nos ayuda a organizar y fortalecer lo que ya hacemos cuando diseñamos guías.

- Permite anticipar la calidad de la guía

Dialoguemos

Reflexionemos juntos a partir de lo que vivimos en el ambiente de formación.

Nuestra experiencia, nuestra fortaleza

La experiencia de cada instructor aporta elementos valiosos para construir guías más sólidas y significativas.





¿Qué no puede faltar en una buena guía de aprendizaje?

¿Qué hace que una guía de aprendizaje sea realmente efectiva?



Elementos que hacen efectiva una guía de aprendizaje

Coherencia

Que todos los elementos de la guía estén alineados entre sí y con los resultados de aprendizaje.

Pertinencia

Que los contenidos y actividades respondan a las necesidades reales del contexto formativo.

Organización

Que la estructura de la guía sea clara, ordenada y fácil de seguir por el aprendiz.

Evaluación clara

Que los criterios de evaluación sean explícitos, medibles y conocidos desde el inicio.



Herramienta institucional para asegurar la calidad de las guías

FORMATO GFPI-F-185

Revisión técnica y pedagógica del desarrollo curricular

Orienta la calidad

Proporciona criterios concretos para evaluar y mejorar la calidad de cada guía de aprendizaje diseñada.

Integra lo pedagógico y lo técnico

El formato articula de manera equilibrada los aspectos pedagógicos con los técnicos, asegurando una visión integral del proceso formativo.

¿Cómo podemos usar este formato?

❌ **Solo para revisar al final**

Usarlo únicamente como lista de chequeo al terminar limita su potencial y no aprovecha todo lo que ofrece.

✅ **También para orientar el diseño**

Integrarlo desde el inicio del diseño permite construir guías más sólidas, coherentes y de mayor calidad.



✅ Apoya la construcción de la guía desde el inicio del proceso de diseño curricular.

Primera mirada al formato



Instrucciones para la actividad

1 Lea algunos criterios

Tómese el tiempo necesario para leer con atención los criterios que aparecen en el formato GFPI-F-185.

2 Identifique qué evalúa cada uno

Para cada criterio, reflexione sobre qué aspecto de la guía está siendo evaluado o valorado.

? ¿Qué tipo de aspectos aparecen en el formato?

No busque responder aún… solo identifique qué tipo de aspectos aparecen…

Radiografía de la guía

Actividad por grupos: Lean el formato GFPI-F-185 y marquen con colores los diferentes tipos de aspectos que evalúa en una guía de aprendizaje.

Amarillo

Información de la guía

Azul

Aprendizaje y formación.

Rojo

Evaluación.

Naranja

Organización del documento



¿Qué nos revela el formato?

Espacio de socialización y cierre reflexivo. Compartamos los hallazgos del análisis del formato GFPI-F-185.

1

¿Qué tipo de aspectos aparecen con mayor frecuencia en el formato?

2

¿Qué aspectos del formato les resultaron más llamativos o relevantes?

3

¿Qué aspectos del formato no esperaban encontrar y por qué?

El formato GFPI-F-185 no es solo un instrumento de revisión: es una guía para construir mejor desde el principio.

El formato responde a una logica de aprendizaje

"Está organizado según cómo ocurre el aprendizaje"

No es solo administrativo

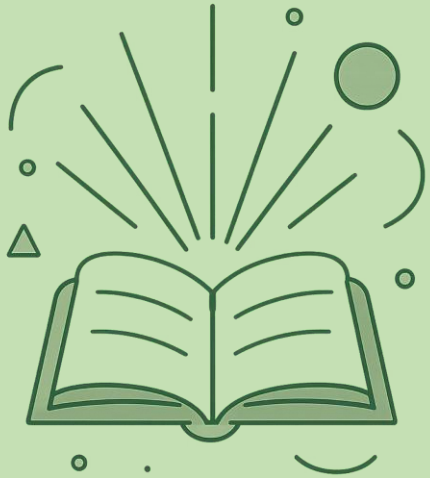
Va más allá de un trámite institucional.

No es una lista de chequeo

No se trata de marcar casillas, sino de orientar el aprendizaje a través de la guía de aprendizaje.

Responde al proceso de aprendizaje

Su estructura refleja cómo el aprendiz avanza y construye conocimiento.



¿Qué nos muestra esto sobre cómo estamos diseñando nuestras guías?

Transferencia de conocimiento: Diseño de guías de aprendizaje Sesión 2

Nota: Espacio para logo o marca externa. El tamaño no debe superar el tamaño del logo SENA. **Eliminar este texto.**

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Volvamos un momento a lo que vimos…

¿La guía de aprendizaje es solo un documento administrativo?

Entonces… si no es solo administrativa, ¿qué hace realmente una guía?

¿Una guía solo organiza actividades… o también forma al aprendiz?

¿Dónde ocurre realmente el aprendizaje: en la estructura… o en lo que se propone hacer?

¿Qué tiene una guía de aprendizaje?

FORMA — Estructura del formato

Definida por el formato institucional

- Identificación de la guía
- Presentación
- Actividades de aprendizaje
- Ambientes, recursos y tiempos
- Evidencias e instrumentos de evaluación
- Glosario y referentes bibliográficos
- Control del documento

FONDO — Intención pedagógica

Lo que realmente ocurre en el aprendizaje

- Conjunto de actividades organizadas y con sentido
- Permite que el aprendiz: **Comprenda → Construya → Aplique → Transfiera**
- Integra conocimientos, procedimientos y valores
- Orienta la resolución de situaciones problémicas
- Evidencia el desarrollo de competencias

La forma organiza la guía, el fondo forma al aprendiz.

Construyendo la guía desde el formato

ACTIVIDAD GRUPAL

Trabajo en equipo: seleccionen uno de los componentes de la guía que aparece en el formato para analizarlo en profundidad:

1. Identificación
2. Introducción (presentación)
3. Actividades de aprendizaje
4. Evidencias de aprendizaje
5. Evaluación

Con base en el formato **GFPI-F-185**, respondan:

- → ¿Qué criterios aplican a este componente?
- → ¿Cómo debería estar formulado correctamente?
- → ¿Qué errores se presentan con frecuencia?

> **"El formato nos dice qué revisar… pero también cómo diseñar"**

Socialicemos: ¿Qué nos dice el formato en cada componente?

Cada grupo comparte los hallazgos de su análisis. La puesta en común nos permite construir una visión colectiva sobre cómo debe diseñarse cada parte de la guía.

Criterios identificados

¿Qué exige el formato en este componente? ¿Qué elementos son obligatorios?

Cómo debería verse en la guía

¿Cuál es la formulación correcta? ¿Qué aspecto tiene cuando está bien hecho?

Principales dificultades encontradas

¿Qué errores son más frecuentes? ¿Qué aspectos generan más confusión?



Piensen siempre en el aprendiz: qué debe hacer, saber y demostrar.



Lo que nos deja el formato

Orienta la calidad de la guía

El formato establece los criterios que garantizan una guía bien construida y coherente.

Integra lo técnico y lo pedagógico

No separa la estructura del aprendizaje: los une en un mismo instrumento con propósito claro.

Permite diseñar con intención

Cada componente del formato invita al instructor a tomar decisiones pedagógicas conscientes.

> El formato no organiza documentos... organiza la forma en que diseñamos el aprendizaje..

Después de esta sesión...
¿qué cambiarían en una
guía que van a diseñar?”



GRACIAS

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Líneas de atención al ciudadano, empresarios y PQRS:
Bogotá: +(57) 601 736 60 60
Línea gratuita resto del país: 018000 91 02 70
Línea nacional: +(57) 601 546 15 00